

Bevor Sie beginnen ...	4	6 Diagrammdarstellung ändern	52
		6.1 Dargestellten Tabellenbereich ändern	52
1 Grundlagen zu Diagrammen	5	6.2 Anzeige leerer Zellen in Datenreihen festlegen	54
1.1 Diagramme in Excel einsetzen	5	6.3 Datenreihen im Diagramm verschieben	56
1.2 Grundlagen zur Bearbeitung von Diagrammen	6	6.4 Diagrammtyp bzw. Diagrammuntertyp ändern	56
1.3 Elemente eines Diagramms	8	6.5 Verschiedene Diagrammtypen kombinieren	57
		6.6 Sekundärachse einblenden	58
2 Wichtige Diagrammtypen	9	6.7 Beschriftung der Wertachse formatieren	60
2.1 Diagrammtypen und -untertypen	9	6.8 Einteilung der Wertachse ändern	61
2.2 Säulendiagramme und Balkendiagramme	10	6.9 Kategorieachse formatieren	63
2.3 Liniendiagramme und Flächendiagramme	12	6.10 Anzeige der Gitternetzlinien festlegen	65
2.4 Punkt(XY)-Diagramme	14	6.11 Diagramme mit Grafiken und Texturen aufpeppen	66
2.5 Kreisdiagramme und Ringdiagramme	16	6.12 Übungen	68
3 Diagramme erstellen und schnell gestalten	18	7 Spezielle Diagramme nutzen	70
3.1 Vorgehensweise bei der Diagrammerstellung	18	7.1 Besondere Kreisdiagramme	70
3.2 Empfohlene Diagramme erstellen	19	7.2 Halbes Kreis- oder Ringdiagramm erstellen	73
3.3 Einen bestimmten Diagrammtyp verwenden	21	7.3 Blasendiagramme	74
3.4 Anordnung der Diagrammdaten tauschen	22	7.4 Netz- und Oberflächendiagramme	76
3.5 Größe und Position eines Diagramms ändern	22	7.5 Trichter-, Wasserfall- und Kursdiagramme	77
3.6 Diagramm auf ein Diagrammblatt verschieben	24	7.6 Hierarchiediagramme	79
3.7 Vorgefertigtes Layout verwenden	25	7.7 Statistikdiagramme	80
3.8 Diagramm mit einer Formatvorlage gestalten	25	7.8 Kartendiagramme und 3D-Karten	82
3.9 Daten mit Sparklines veranschaulichen	27	7.9 Übung	85
3.10 Sparklines formatieren und löschen	29		
3.11 Übungen	31		
		8 Trendlinien und Fehlerindikatoren nutzen	86
4 Diagrammelemente formatieren	33	8.1 Trendlinien im Diagramm anzeigen	86
4.1 Designs verwenden	33	8.2 Fehlerindikatoren für Datenreihen anzeigen	89
4.2 Diagrammelemente markieren und bearbeiten	34	8.3 Break-Even-Point mit Fehlerindikator kennzeichnen	91
4.3 Diagrammelemente bearbeiten	35	8.4 Übung	93
4.4 Diagrammelemente formatieren	35		
4.5 Besondere Formatierungsmöglichkeiten nutzen	37	9 Dynamische Diagramme	94
4.6 Diagrammvorlagen verwenden	40	9.1 Dynamisches Diagramm erstellen	94
4.7 Übung	42	9.2 Diagrammdaten mit dem AutoFilter anpassen	95
		9.3 Daten der Ausgangstabelle filtern	96
5 Diagramme beschriften und drucken	43	9.4 Den Diagrammfilter verwenden	98
5.1 Beschriftungselemente in Diagrammen nutzen	43	9.5 Bestimmte Diagrammdaten schnell ändern	99
5.2 Titel, Datentabelle und Legende verwenden	43	9.6 Übung	101
5.3 Datenreihen bzw. Datenpunkte beschriften	45		
5.4 Inhalt/Formatierung von Beschriftungen ändern	46	Stichwortverzeichnis	102
5.5 Zusätzliche Diagrammbeschriftungen einfügen	48		
5.6 Diagramme drucken	48		
5.7 Übung	50		